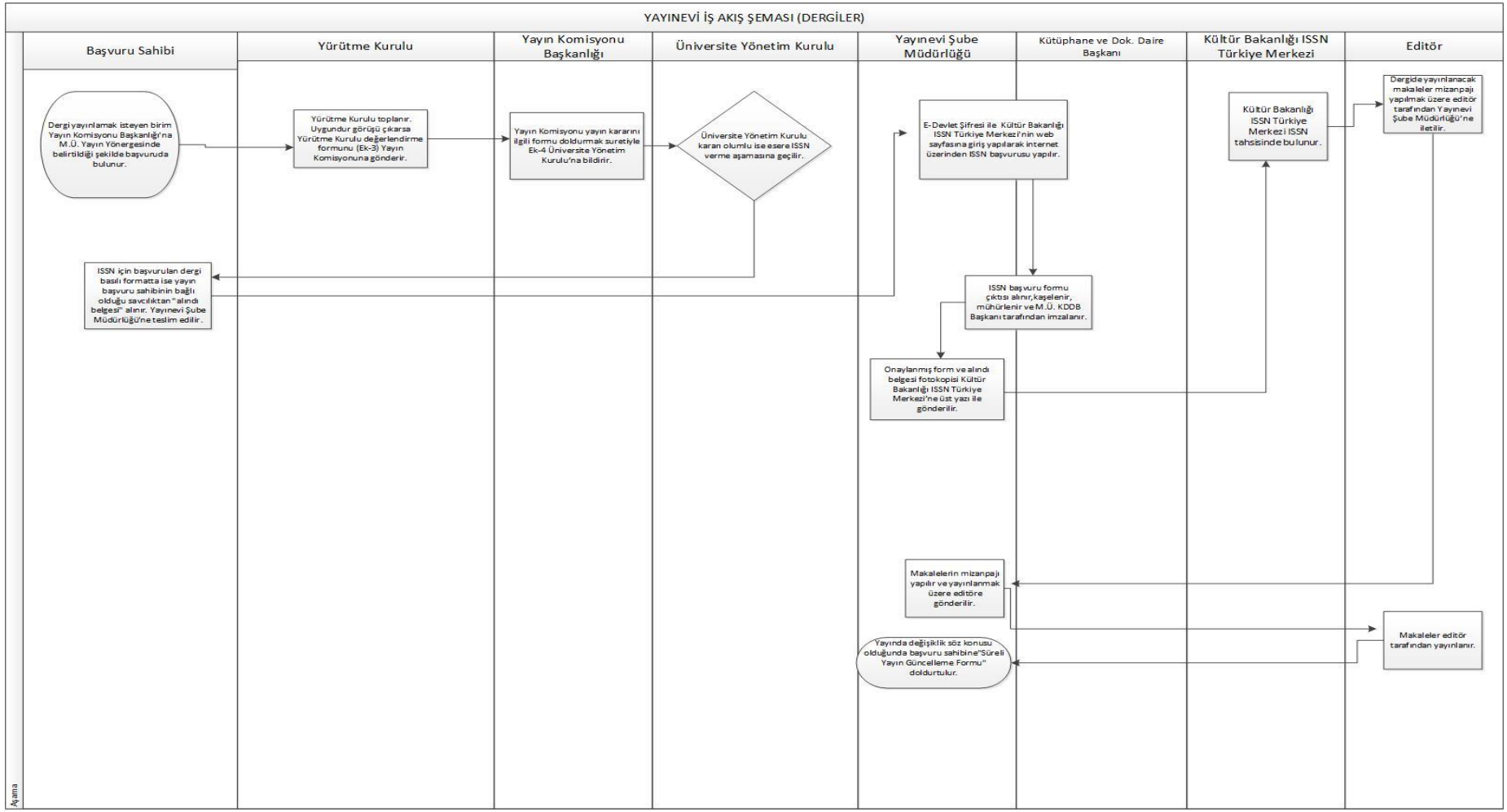
YAYINEVİ İŞ AKIŞ ŞEMASI (DERGİLER)
Aşama
Başvuru Sahibi
Yürütme Kurulu
Yayın Komisyonu Başkanlığı
Üniversite Yönetim Kurulu
Yayınevi Şube Müdürlüğü
Kütüphane ve Dok. Daire Başkanı
Kültür Bakanlığı ISSN Türkiye Merkezi
Editör
Dergi yayınlamak isteyen birim Yayın Komisyonu Başkanlığı'na M.Ü. Yayın Yönergesinde belirtildiği şekilde başvuruda bulunur.
Yürütme Kurulu toplanır. Uygundur görüşü çıkarsa Yürütme Kurulu değerlendirme formunu (Ek-3) Yayın Komisyonuna gönderir.
Yayın Komisyonu yayın kararını ilgili formu doldurmak suretiyle Ek-4 Üniversite Yönetim Kurulu'na bildirir.
Üniversite Yönetim Kurulu karan olumlu ise esere ISSN verme aşamasına geçilir.
E-Devlet Şifresi ile Kültür Bakanlığı ISSN Türkiye Merkezi'nin web sayfasına giriş yapılarak internet üzerinden ISSN başvurusu yapılır.
Kültür Bakanlığı ISSN Türkiye Merkezi ISSN tahsisinde bulunur.
Dergide yayınlanacak makaleler mizanpajı yapılmak üzere editör tarafından Yayınevi Şube Müdürlüğü'ne iletilir.
ISSN için başvurulan dergi basılı formatta ise yayın başvuru sahibinin bağlı olduğu savcılıktan "alındı belgesi" alınır. Yayınevi Şube Müdürlüğü'ne teslim edilir.
ISSN başvuru formu çıktısı alınır,kaşelenir, mühürlenir ve M.Ü. KDDB Başkanı tarafından imzalanır.
Onaylanmış form ve alındı belgesi fotokopisi Kültür Bakanlığı ISSN Türkiye Merkezi'ne üst yazı ile gönderilir.
Makalelerin mizanpajı yapılır ve yayınlanmak üzere editöre gönderilir.
Makaleler editör tarafından yayınlanır.
Yayında değişiklik söz konusu olduğunda başvuru sahibine"Süreli Yayın Güncelleme Formu" doldurtulur.